

NRW.Global Business Weiterbildungsprogramm

2. Halbjahr 2025

Managementseminare

Weiterbildung für die kommunale Wirtschaftsförderung
in Nordrhein-Westfalen



Liebe Wirtschaftsförderinnen und Wirtschaftsförderer in Nordrhein-Westfalen,

am Standort Nordrhein-Westfalen investieren und weltweit expandieren: Die landeseigene Außenwirtschaftsförderungsgesellschaft **NRW.Global Business** ist die Partnerin für alle Unternehmen bei Investitionsprojekten und der Ansiedlung in Nordrhein-Westfalen, bei der Erschließung von Wachstumsmärkten sowie der Vernetzung mit internationalen Geschäftspartner*innen. Als Deutschlands führender Wirtschaftsstandort ist NRW weltweit bei ausländischen Investoren gefragt und beheimatet zugleich zahlreiche Unternehmen mit globalem Wachstumspotenzial.

Für diese Aufgaben ist die Vernetzung mit Ihnen in der Wirtschaftsförderung vor Ort mit Ihrer Expertise für uns ein entscheidender Erfolgsfaktor. **NRW.Global Business** unterstützt Sie bei Ihrer Arbeit mit einer Vielzahl von Informations- und Serviceangeboten:

- Unterstützung bei der Entwicklung und Vermarktung von **Gewerbeflächen**
- Newsletter **INFO.KOMM** für die kommunale Wirtschaftsförderung
- **NRW.Global Business-Netzwerktreffen der Wirtschaftsförderungen in NRW**
- **NRW.Global Business-Weiterbildungsprogramme** für die kommunale und regionale Wirtschaftsförderung in Nordrhein-Westfalen

NRW.Global Business-Weiterbildungsprogramme: zwei Programme mit unterschiedlichen Seminartypen mit spezifischer Ausrichtung, Gruppengröße, Anmeldeverfahren und -fristen sowie Kostenbeteiligung (siehe Übersicht auf der letzten Seite):

- **NRW.Global Business-Weiterbildungsprogramm für Grundlagen- und Fachseminare und Online-Kurzseminare**
- **NRW.Global Business-Weiterbildungsprogramm für Managementseminare**

Ziel des NRW.Global Business-Weiterbildungsprogramm - Managementseminare

ist es, Ihnen Kenntnisse und Methoden zur effektiven Aufgabenbewältigung sowie entsprechende Kompetenzen und Fähigkeiten zu vermitteln.

Außerdem können Sie systematisch im Modulsystem die verschiedenen Aspekte der Wirtschaftsförderung erlernen und mit dem **NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung** abschließen. Weitere Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage unter: Zusammenarbeit mit Wirtschaftsförderungen.

Ihr Service für die Wirtschaftsförderung will mit allen Aktivitäten einen Beitrag leisten, damit NRW mit erfolgreich tätigen Wirtschaftsförderungen vor Ort weiterhin ein starker Wirtschaftsstandort bleibt, der die wechselnden Herausforderungen kreativ nutzen kann.

Ihre NRW.Global Business GmbH

Team Service für die Wirtschaftsförderung

Moritz Ernst, Ruth Kampher, Stefanie Schönrrath

NRW.Global Business-Weiterbildungsprogramm 2. Halbjahr 2025:**Überblick:**

Nr.	Titel	Termin 2024	Seite
M 6.2025	Teamführung in der Wirtschaftsförderung	3.+ 4.9.2025	4-5
M 7.2025	Aufgaben und Projekte effizient erfüllen und aktiv vorantreiben	15.+ 16.9.2025	6-7
M 8.2025	Veranstaltungen für die Wirtschaftsförderung planen und organisieren	28.+ 29.10.2025	8-9
M 9.2025	Zielgruppengerechte Standortkommunikation durch die Wirtschaftsförderung	30.+ 31.10.2025	10-11
M 10.2025	Laterale Führung von Netzwerken und Projektteams der Wirtschaftsförderung	3.+ 4.11.2025	12-13
M 11.2025	Zukunftsfähige Gründungsberatung – mit klassischen Methoden und KI-gestützter Analyse	4.+ 5.11.2025	14-15
M 12.2025	Souverän moderieren mit Professionalität und Gelassenheit	17.+ 18.11.2025	16-17
M 13.2025	Kommunikation zwischen Welten - souverän verhandeln und beraten trotz impliziter Erwartungen oder kultureller Reibungspunkte	26.+ 27.11.2025	18-19
Anmeldung und Formalitäten Impressum Übersicht: Weiterbildung für die kommunale Wirtschaftsförderung in Nordrhein-Westfalen			20-21

Managementseminar

M 6.2025

Thema

Teamführung in der Wirtschaftsförderung

Inhalt

Die Aufgaben und Herausforderungen der Wirtschaftsförderung nehmen ständig zu. In den Teams sind dabei häufig sehr unterschiedliche Qualifikationen, Arbeitsweisen und Menschen mit unterschiedlicher Motivation tätig. Mitarbeitende wollen mehr Mitwirkung, Mitsprache und Eigenverantwortlichkeit. Die Teams der Wirtschaftsförderung sind dabei häufig eingebunden in die Systeme der Stadt- oder Kreisverwaltung, haben aber andere Arbeitsformen.

In diesem Workshop lernen Sie als Führungskraft, wie Mitarbeiter*innen- und Teamführung in der Praxis funktionieren kann. Sie erfahren, was die Motivation der Mitarbeiter*innen beeinflusst. Wir zeigen Ihnen Tools und Techniken, mit denen Sie Ihr Führungsrepertoire stetig erweitern können. Dazu üben wir den Einsatz von KI in der Führung. Und wir blicken auf die Organisationskultur und wie sich diese auf Teams und ihr Führungsverständnis auswirken kann.

Elemente

- Führung und Zusammenarbeit
- Führungsstile
- Führen mit Fragen
- Leistungsformel und intrinsische Motivation
- Motivorientierte Führung in der Praxis
- Führen mit Zielen
- Persönlichkeiten im Team
- Führungsperspektiven
- Hochleistungsteams
- Teammeetings
- Selbstorganisation im Team
- Einsatz von KI in der Führung

Zielgruppe

Führungskräfte mit aktueller oder perspektivischer Personalverantwortung

Ort

Düren

Maximale Teilnehmer*innenzahl

12 Personen

Kosten

140,-€ für die Übernachtung im Seminarhotel

360,-€ Seminargebühr

Datum

Mittwoch, 3. September, 10 Uhr, bis Donnerstag, 4. September 2025, 17 Uhr

Seminarleitung

Stefanie Schönrath

Baustein für NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminarartyp: Managementseminar

Modul: Soziale Kompetenzen

Trainer für „Teamführung in der Wirtschaftsförderung“

Renè Joosten

Executive Coach & Trainer für neue Führung und persönliche Entwicklung



Informationen zum Trainer

- Konzeption & Durchführung der NRW.Global Business-Seminare seit 2020 zu den Themen „Agile Führung in der Wirtschaftsförderung“, „Teamführung in der Wirtschaftsförderung“ und „Innovationsmanagement in der Wirtschaftsförderung“
- Unterstützung regionaler Wirtschaftsförderungen zu den Themen Innovationsmanagement, Design Thinking, Kreativitätstechniken, moderne Führung, Agiles Arbeiten sowie als Moderator von Teamworkshops
- Dipl. Kaufmann mit 22 Jahren Berufserfahrung im Marketing bei Procter & Gamble, L'Oréal, Renault und der Rewe-Group, davon 14 Jahre Führungserfahrung
- Seit 2017 freiberuflich im Einsatz als zertifizierter Trainer, Executive Coach und Moderator, verschiedene Lehraufträge als Dozent an der Heinrich-Heine-Universität, Düsseldorf
- Lehr-Coach für verschiedene Zertifizierungs-Lehrgänge zum Karriere- & Laufbahn-Coach, Business Moderator, Design Thinking Facilitator und Change Manager
- Inhaltliche Schwerpunkte: Neue Führung & persönliche Entwicklung, Innovations- & Change-Management, Präsentation & Moderation, Resilienz

Managementseminar

M 7.2025

Thema

Aufgaben und Projekte effizient erfüllen und aktiv vorantreiben

Inhalt

Sie haben als Wirtschaftsförder*innen eine Vielzahl von Aufgaben zu erfüllen und häufig einige oder viele Projekte gleichzeitig zu betreuen. Dabei ist es oft schwierig, den „roten Faden“ im Auge zu behalten und gleichzeitig alle Bälle in der Luft zu halten. Die Folge ist oft: Wir „verzetteln“ uns oder verlieren wichtige Dinge aus den Augen. In diesem Seminar geht es darum, welche Bedingungen vorhanden sein müssen, damit Sie Ihre Projekte effektiv angehen, dabei Hindernisse überwinden und zu Ende bringen. Welche Faktoren halten uns davon ab? Sie lernen Werkzeuge kennen, damit Sie sich selbst effektiver managen und Ihre Projekte kompetent umsetzen können. Im Austausch mit gleichgesinnten Kolleg*innen erarbeiten wir, wie die individuellen Arbeitsweisen verbessert werden können. Das heißt: wieder effektiver und effizienter zu arbeiten.

Elemente

- Sinn bewusst machen: Warum und wozu ist das wichtig?
- Das Ziel im Auge behalten
- Realistisch planen und klare Prioritäten setzen - die halbe Miete
- Besonderheiten der Projektplanung in der Wirtschaftsförderung
- Fokussiert bleiben - Störungen aktiv und kreativ begegnen und abstellen
- Zeitfresser finden und langfristig ausschalten
- Den eigenen Rhythmus finden: Wer passt sich wem an?
- Die Arbeit an der eigenen Disziplin und Selbstmotivation
- Sei perfekt: Fluch und Segen
- Umgang mit den eigenen Emotionen: Bewältigung von Frustration und Zweifel

Zielgruppe

Einsteiger*innen und Fachkräfte

Ort

Paderborn

Maximale Teilnehmer*innenzahl

14 Personen

Kosten

98,- € für die Übernachtung im Seminarhotel

360,- € Seminargebühr

Datum

Montag, 15. September, 10 Uhr, bis Dienstag, 16. September 2025, 17 Uhr

Seminarleitung:

Ruth Kampher

Baustein für NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminartyp: Managementseminar

Modul: Managementkompetenzen

Trainer für „Aufgaben und Projekte effizient erfüllen und aktiv vorantreiben“

Stefan Kemser

kemser² – Coaching & Training im Dialog



Informationen zum Trainer

- Bankkaufmann, Diplomkaufmann, Trainer, Coach und Berater
- Inhaber kemser²
- 1999 – 2012: Geschäftsführender Gesellschafter eines Trainingsinstituts
- seit 2007 freiberuflich als Trainer und Coach tätig
- Konzeptionierung und Durchführung von NRW.Global Business-Seminaren auch zum Thema Konfliktmanagement
- U.a. Trainer bei der Haufe Akademie
- Kunden und dadurch aktuelles und fundiertes Wissen im Behördenbereich zu Konfliktmanagement und Führung / Zusammenarbeit
- Fundierte Ausbildungen: Neurolinguistische Programmierung (NLP), cert. NLP-Trainer (INLPTA) / Systemische Beratung und Coaching (Milton Erickson Institut Heidelberg, DBVC akkreditiert) / Master of Advanced Hypnosis Applications / Erlebnisorientierter Managementtrainer / Trainer der TAM-Trainerakademie

Managementseminar

M 8.2025

Thema

Veranstaltungen für die Wirtschaftsförderung planen und organisieren

Inhalt

Die kommunale Wirtschaftsförderung führt sehr unterschiedliche Veranstaltungen durch. Die Palette reicht vom der Infoveranstaltung für Existenzgründer*innen, Netzwerktreffen auf Messen, Berufsorientierungen für Jugendliche, Preisverleihungen für Unternehmen bis hin zu Kreativworkshops zur Innenstadtentwicklung. Der Veranstaltungstyp wird nach Veranstaltungsziel und Zielgruppe gewählt. Sie lernen im Seminar unterschiedliche Veranstaltungstypen kennen und probieren diese aktiv aus. Das Seminar bietet zusätzlich Planungshilfen, trainiert die eigene Kreativität, behandelt rechtlich relevante Aspekte und trainiert Ihr organisatorisches Talent. Sie lernen aktiv eine Veranstaltung zu planen, durchzuführen und nachzubereiten und erhalten nützliche Arbeitshilfen und Checklisten. Das richtige Timing, die professionelle Planung und Organisation sind für den Erfolg und die Begeisterung der Teilnehmenden besonders wichtig.

Elemente

- Veranstaltungsplanung
 - Veranstaltungstypen: Trends, Beispiele und Inspirationen aus der Praxis
 - Veranstaltungsformate der kommunalen und regionalen Wirtschaftsförderung
 - Neue Veranstaltungskonzepte für unterschiedliche Ziele und Zielgruppen der Wirtschaftsförderung
 - Einladungen und Ankündigungen
- Veranstaltungsorganisation
 - Recht, Sicherheit und Haftung bei Veranstaltungen
 - Aufgaben- und Terminplanung, Budget und Kostenmanagement
 - Probleme und Fallstricke bei Veranstaltungen der Wirtschaftsförderung
 - Veranstaltungsbetreuung vor Ort, "Event-Etikette"
 - Nachbereitung und Erfolgskontrolle

Zielgruppe

Einsteiger*innen und Fachkräfte

Ort

Warendorf

Maximale Teilnehmer*innenzahl

16 Personen

Kosten

100,- € für die Übernachtung im Seminarhotel

360,- € Seminargebühr

Datum

Dienstag, 28. Oktober, 10 Uhr, bis Mittwoch, 29. Oktober 2025, 17 Uhr

Seminarleitung

Ruth Kampherm

Baustein für NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminarartyp: Managementseminar

Modul: Managementkompetenzen

Trainerin für „Veranstaltungen für die Wirtschaftsförderung planen und organisieren“

Monika Monzel

Leitung AdCoach Academy

"Begeisternde Veranstaltungen müssen heute nicht nur kreativ, sondern auch nachhaltig sein. Damit dies gelingt braucht man Wissen, Inspiration und einen lebendigen Austausch mit Gleichgesinnten. Interaktive Weiterbildungsformate sind hierfür die beste Plattform."



Informationen zur Trainerin

- Trainerin und Fach-Coach für "Eventplanung und Eventmanagement" mit Schwerpunkt auf Kreativität plus Nachhaltigkeit
- Nach BWL-Studium in Köln und intensiven Jahren im Agentur-Business Gründerin der AdCoach Academy, spezialisiert auf Marketing- und Eventmanagement-Themen
- Seit über 20 Jahren als Beraterin und Trainerin in der DACH Region unterwegs – von großen Marken bis zum kreativen Startup
- Seit 2009: NRW.Global Business Trainerin zum Thema Veranstaltungsmanagement für die Wirtschaftsförderung
- Gründerin des Eventmagazins EventMasterBook.de und Initiatorin der Event Community EventMaster.Club; immer auf der Suche nach kreativen Eventideen
- Naturliebhaberin, aber auch ausgesprochener Fan innovativer Technik, wie VR/AR/KI

Managementseminar

M 9.2025

Thema

Zielgruppengerechte Standortkommunikation durch die Wirtschaftsförderung

Inhalt

Wie machen Sie die Stärken Ihres Standorts sichtbar – klar, glaubwürdig und wirksam? In dem zweitägigen Seminar erhalten Sie keine theoretischen Konzepte, sondern praxisnahe Werkzeuge, mit denen Sie direkt arbeiten können.

Am ersten Tag geht es um die Grundlagen: Wie positioniert sich ein Standort? Was macht eine gute Standortmarke aus? Und wie formuliert man kommunikative Spielregeln, die im Alltag Orientierung geben? Gemeinsam analysieren wir Erfolgsfaktoren, erarbeiten Kommunikationsregeln und schauen auf konkrete Best-Practice-Beispiele.

Der zweite Tag widmet sich der Umsetzung: Wer sind Ihre Zielgruppen – und wie erreichen Sie sie wirklich? Wie funktioniert z. B. modernes Fachkräftemarketing als Teil Ihrer Standortstrategie? Und welchen Mehrwert kann KI im Alltag liefern – etwa bei der Erstellung von Texten, SEO-konformer Websites oder der Planung Ihrer Kommunikation? Macht es vielleicht Sinn, Corporate Influencer in der Wirtschaftsförderung aufzubauen? In Gruppenarbeiten wenden Sie das Gelernte direkt an – mit Ergebnissen, die Sie mit nach Hause nehmen können.

Elemente

- Grundlagen erfolgreichen Standortmarketings
 - Logo, Slogan und Claim – welche Rollen spielen sie?
 - Faktenbasierte Ermittlung der Alleinstellungsmerkmale eines Standorts
 - Die Positionierung eines Standorts
 - Kommunikationsregeln als Handlungsrahmen
- Aufbau eines erfolgreichen Standortmarketings
 - Standortmarketing und Öffentlichkeitsarbeit - Zwei verschiedene Dinge
 - Zielgruppen und Zielgruppenansprache
 - Zielgruppenkontaktpunktmanagements
 - KI im Standortmarketing
 - Kommunikationsplan und Kennzahlen des Standortmarketings
- Gruppenarbeiten zur Ansprache von Zielgruppen

Zielgruppe

Einsteiger*innen, Fach- und Führungskräfte

Ort

Wuppertal

Maximale Teilnehmer*innenzahl

18 Personen

Kosten

100,-€ für die Übernachtung im Seminarhotel

360,-€ Seminargebühr

Datum

Donnerstag, 30. Oktober, 10 Uhr, bis Freitag, 31. Oktober, 17 Uhr

Seminarleitung

Stefanie Schönrath

Baustein für NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminarartyp: Managementseminar

Modul: Managementkompetenzen

Trainerin für „Zielgruppengerechte Standortkommunikation durch die Wirtschaftsförderung“

Doris Goossens

Strategieberaterin LennardtundBirner GmbH



Informationen zur Trainerin

- Diplom-Betriebswirtin, Fachjournalistin
- 17 Jahre Personalmanagement in Industrieunternehmen und Führungskräftetrainerin
- 10 Jahre Journalistin und Redakteurin in einer Tageszeitung
- 8 Jahre Inhaberin einer Kommunikationsagentur
- Seit 2021: Strategieberaterin bei LennardtundBirner
- Kommunikationskonzepte, Markenstrategien, Standortmarketingkonzepte
- Personalauswahl und Onboarding von Wirtschaftsförder*innen

Managementseminar

M 10.2025

Thema

Laterale Führung von Netzwerken und Projektteams der Wirtschaftsförderung

Inhalt

Kommunale und regionale Wirtschaftsförderungen sind in Netzwerken und Projektteams aktiv. Dabei arbeiten Sie häufig ohne spezifische Weisungsbefugnis zusammen. Wie Sie dabei gemeinsame Ziele ohne hierarchische Macht, aber mit persönlicher Stärke, Überzeugungskraft und Kompetenz vereinbaren können, steht im Mittelpunkt dieses Workshops. Es geht konkret darum, wie Sie Ihre fachliche und persönliche Kraft professionell einbringen, um Menschen, mit denen Sie zusammenarbeiten, positiv beeinflussen und lenken zu können. Für das gute Zusammenspiel zwischen Individuen sind konstruktive Gespräche Voraussetzung.

Elemente

- Laterale Führung – Beeinflussung ohne Vorgesetztenfunktion: Rollenverständnis und -bewusstsein; Persönliche „Fähigkeiten“ in der Führung
- Austausch: Erfahrungen in Netzwerken, Erfahrungen in Projekten
- Führen ohne Weisungsbefugnis vor dem Hintergrund des Generationenwechsels
- Kommunikation in der Lateralen Führung: Refresh Kommunikationsmodelle, Ansatz der „Gewaltfreien Kommunikation“, Simulation von Gesprächssituationen
- Kollegialität und Führung: Praxissimulationen zur Thematik
- Soziologisches Modell der Lateralen Führung: Spannungsdreieck „Macht - Vertrauen - Verständigung“; Techniken zur Führung ohne Weisungsbefugnis
- Anwendungsbeispiele: Projektsteuerung in der Wirtschaftsförderung; Netzwerken
- Lateral geführt werden: Austausch zu eigenem Erleben; Akzeptanz des „Geführten“; Anwendungsbeispiele aus der Wirtschaftsförderung

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte

Ort

Xanten

Maximale Teilnehmer*innenzahl

16 Personen

Kosten

103,50€ für die Übernachtung im Seminarhotel
360,-€ Seminargebühr

Datum

Montag, 3. November, 10 Uhr, bis Dienstag, 4. November 2025, 17 Uhr

Seminarleitung

Ruth Kampher

Baustein für NRW.Global Business-Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminartyp: Managementseminar

Modul: Soziale Kompetenzen

Trainer für „Laterale Führung von Netzwerken und Projektteams der Wirtschaftsförderung“

Dirk Gillmann

HATTINGER BÜRO GmbH



*„Es gibt im Leben keine
Sicherheiten. Es gibt nur
Möglichkeiten.“*

General Douglas Mac Arthur

Informationen zum Trainer

- Konzeptionierung und Durchführung der NRW.Global Business-Seminare seit 2012 u.a. zu den Themen „Argumentieren, überzeugen und begeistern in Besprechungen“, „Führen ohne Weisungsbefugnis“, „Partizipationsformate in der Wirtschaftsförderung“ und „Moderationstechniken in der Wirtschaftsförderung“
- Seminare zu Agilität in einer kommunalen Wirtschaftsförderung sowie Moderation von diversen Veranstaltungen im Kontext der Wirtschaftsförderung
- Fast 20-jährige Berufserfahrung in den Bereichen Personal- und Organisationsentwicklung mit dem Fokus auf Führung, Agilität und Soft Skills
- Diplom-Physiker mit eigener Führungserfahrung in diversen Unternehmen
- Seit 2008 freiberufliche Tätigkeit als Berater, Trainer, Moderator und Coach
- Seit 2014 Berater, seit 2016 geschäftsführender Partner in der HATTINGER BÜRO GmbH

Managementseminar

M 11.2025

Thema

Zukunftsfähige Gründungsberatung – mit klassischen Methoden und KI-gestützter Analyse

Inhalt

Gründer*innen von Kleinunternehmen wenden sich in der frühen Phase ihrer Unternehmensentwicklung häufig an die kommunale oder regionale Wirtschaftsförderung. Dabei stehen sie vor grundlegenden Fragen: Wer ist meine Zielgruppe? Was macht mein Angebot besonders? Und wie realistisch ist mein Marktzugang? Dieses Seminar unterstützt Sie dabei, solche Ideen fundiert zu analysieren – mit klassischen Methoden wie Marktanalyse und SWOT sowie mit modernen KI-Tools. Sie erleben nicht nur, wie KI bei der Erstellung von Geschäftsideen und Businessplänen unterstützen kann – Sie erstellen mithilfe von KI selbst einen Businessplan und nutzen KI anschließend zur Bewertung eines Businessplans. Dabei reflektieren Sie, worauf bei KI-gestützten Bewertungen zu achten ist und wie Sie Chancen und Grenzen dieser Tools realistisch einschätzen.

Im Fokus steht dabei nicht die klassische Finanzplanung, sondern die Beurteilung von Geschäftsideen, Zielgruppenpassung und Umsetzbarkeit – praxisnah, interaktiv und mit Raum für Diskussion und Anwendung.

Elemente:

- Marktanalyse und Zielgruppenbestimmung: Marktgröße und -wachstum, Wettbewerbsanalyse, Zielgruppenanalyse
- Produkte und Dienstleistungen: Alleinstellungsmerkmale, Wertversprechen / Value Proposition
- Marketing- und Vertriebsstrategie: Produkt, Vertrieb, Kommunikation, Preis
- KI und Businesspläne: Grundlagen von KI, Einführung in KI-gestützte Tools zur Erstellung von Businessplänen, KI-gestützte Bewertung von Businessplänen
- Fallstudien, Workshops und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte

Ort

Münster

Kosten

120,- € für die Übernachtung im Seminarhotel

360,- € Seminargebühr

Maximale Teilnehmer*innenzahl

16 Personen

Datum

Dienstag, 4. November, 10 Uhr bis Mittwoch, 5. November 2025, 17 Uhr

Seminarleitung

Stefanie Schönraht

Baustein für NRW.Global Business-Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminarartyp: Fachseminar

Modul: Unternehmensgründung und -entwicklung

Trainer für „Zukunftsfähige Gründungsberatung – mit klassischen Methoden und KI-gestützter Analyse“

Prof. Dr. Jonas Jasper
Hochschule Niederrhein, Fachbereich
Wirtschaftswissenschaften



Informationen zum Trainer

- Professor für Betriebswirtschaftslehre, insbesondere Sales und Marketing an der Hochschule Niederrhein.
- Mehr als 10 Jahre Erfahrung in der Unternehmensberatung mit Schwerpunkt auf Innovationsmanagement, Marketing und Vertrieb.
- Berufliche Stationen unter anderem in (internationalen) Konzernen in den Branchen Maschinenbau, Kreislaufwirtschaft und Industrieanlagen.
- Seit 2011 selbstständiger Berater und Trainer.
- Berufliche Auslandserfahrung in den USA, China und Vietnam.
- Promotion im Bereich Wirtschaftswissenschaften an der Universität Münster bei Prof. Dr. Dr. h.c. Klaus Backhaus.

Managementseminar

M 12.2025

Thema

Souverän moderieren mit Professionalität und Gelassenheit

Inhalt

Ob klassische Projektmeetings, Round Tables oder auch Podiumsdiskussionen: Wirtschaftsförder*innen sind oftmals als Moderator*innen gefordert. Sie treffen auf unterschiedliche Zielgruppen mit unterschiedlichen Interessen in verschiedenstem Umfeld. Nur selten können sie sich dabei vollständig auf das Moderieren konzentrieren, sondern sind auch inhaltlich gefordert. Hinzu kommen die Herausforderungen des Ortes: Welche Technik kann oder soll eingesetzt werden? Wie ist das Setting allgemein? Gibt es „Publikum“? Und natürlich die Ansprüche der Beteiligten: Sie wollen geleitet werden, zugleich ihren Interessen Ausdruck verleihen und eine effiziente und effektive Diskussion führen. Dabei kommt es sicherlich auch einmal inhaltlich und persönlich zu Störungen, die von den Wirtschaftsförder*innen gemeistert werden müssen.

Im Seminar erarbeiten Sie sich verschiedene Techniken, mithilfe derer Sie sich zukünftig je nach Situation noch sicherer fühlen, sich gezielter vorbereiten, die Beteiligten gekonnt zu Wort kommen lassen und auch bei Unvorhergesehenem alles in den Griff bekommen. Dabei wechseln sich theoretische Impulse und praktische Anwendungsübungen ab.

Elemente

- Klassifizierung von Moderationssituationen (Round Table, Podiumsdiskussion, etc.)
- Vorbereitung von Moderationen: Inhaltliches Ziel, Analyse der Teilnehmendengruppe, Setting und Technik, mögliche Moderationstechniken
- Rollenvielfalt der Wirtschaftsförder*innen, Spannungsfeld verschiedener Interessen
- Souveränität auch bei unvorhergesehenen Situationen: mentales Gerüst und Technik
- Impulse, Austausch, praktische Übungen, Reflexionen

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte

Ort

Hagen

Maximale Teilnehmer*innenzahl

16 Personen

Kosten

99,-€ für die Übernachtung im Seminarhotel

360,-€ Seminargebühr

Datum

Montag, 17. November, 10 Uhr, bis Dienstag, 18. November 2025, 17 Uhr

Seminarleitung

Moritz Ernst

Baustein für NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminartyp: Managementseminar

Modul: Managementkompetenzen

Trainer für „Souverän moderieren mit Professionalität und Gelassenheit“

Dirk Gillmann
HATTINGER BÜRO GmbH



*„Es gibt im Leben keine
Sicherheiten. Es gibt nur
Möglichkeiten.“*

General Douglas Mac Arthur

Informationen zum Trainer

- Konzeptionierung und Durchführung der NRW.Global Business-Seminare seit 2012 u.a. zu den Themen „Argumentieren, überzeugen und begeistern in Besprechungen“, „Führen ohne Weisungsbefugnis“, „Partizipationsformate in der WiFö“ und „Moderationstechniken in der Wirtschaftsförderung“
- Seminare zu Agilität in einer kommunalen Wirtschaftsförderung sowie Moderation von diversen Veranstaltungen im Kontext der Wirtschaftsförderung
- Fast 20-jährige Berufserfahrung in den Bereichen Personal- und Organisationsentwicklung mit dem Fokus auf Führung, Agilität und Soft Skills
- Diplom-Physiker mit eigener Führungserfahrung in diversen Unternehmen
- Seit 2008 freiberufliche Tätigkeit als Berater, Trainer, Moderator und Coach
- Seit 2014 Berater, seit 2016 geschäftsführender Partner in der HATTINGER BÜRO GmbH

Managementseminar

M 13.2025

Thema

Kommunikation zwischen Welten - souverän verhandeln und beraten trotz impliziter Erwartungen oder kultureller Reibungspunkte

Inhalt

Wirtschaftsförder*innen kommunizieren in ihrem beruflichen Alltag mit Gesprächspartner*innen, die aus anderen Systemen, Generationen oder kulturellen Kontexten stammen. Ziel des Seminars ist, die kommunikative Souveränität der Teilnehmenden in komplexen oder sensiblen Gesprächssituationen zu stärken – insbesondere, wenn klassische Kommunikationsstrategien an ihre Grenzen stoßen. Sie lernen, schwierige Gesprächssituationen aktiv zu gestalten und auch dann handlungsfähig zu bleiben, wenn Missverständnisse, implizite Erwartungen oder kulturelle Reibungspunkte die Verständigung erschweren. Sie erhalten praxistaugliche Tools, um Gespräche gezielt zu steuern, ihre Außenwirkung bewusst zu gestalten und souverän Grenzen zu setzen – ohne Eskalation oder Gesichtsverlust aufseiten der Beteiligten. Das Seminar verknüpft Grundlagen der Meta-Kommunikation, diplomatische Gesprächsführung und die Prinzipien des Harvard-Verhandlungskonzepts mit einem sensiblen Blick auf Genderdynamiken, Generationenkonflikte und interkulturelle Nuancen.

Elemente

- Souveränes Auftreten in komplexen Gesprächssituationen
- Kommunikation auf der Metaebene: Was mitschwingt – verbindet - trennt
- Spielregeln erkennen: implizite Kommunikationsmuster von Männern, Frauen, Generationen, Kulturen
- Kulturelle Missverständnisse vermeiden – Balance zwischen Anpassung und Abgrenzung
- Grenzen setzen mit Haltung: klar, verbindlich, diplomatisch
- Das Harvard-Konzept als strukturgebender Rahmen für faire und lösungsorientierte Verhandlungen
- Umgang mit Irritationen, Angriffen oder unangemessenen Angeboten – ohne Gesichtsverlust auf beiden Seiten
- Selbstbild und Fremdwahrnehmung: Außenwirkung bewusst gestalten und reflektieren

Zielgruppe

Einsteiger*innen, Fach- und Führungskräfte

Ort

Meschede

Maximale Teilnehmer*innenzahl

12 Personen

Kosten

Ca. 120,-€ für die Übernachtung im Seminarhotel
360,-€ Seminargebühr

Datum

Mittwoch, 26. November 2025, 10 Uhr bis Donnerstag, 27. November, 17 Uhr

Seminarleitung

Stefanie Schönraht

Baustein für NRW.Global Business Zertifikat Wirtschaftsförderung

Seminartyp: Managementseminar

Modul: Managementkompetenzen

Trainerin für „Kommunikation zwischen Welten - souverän verhandeln und beraten trotz impliziter Erwartungen oder kultureller Reibungspunkte“

Claudia Arens
Coach und Trainerin



Informationen zur Trainerin

- 12 Jahre Offizierin der Bundeswehr, wo sie Teams durch herausfordernde Situationen navigierte, strategische Prozesse verantwortete und lernte, wie sich Menschen und Organisationen in dynamischen Umfeldern erfolgreich bewegen
- 6 Jahre Führungskraft in zivilen Organisationen wie AIRBUS (Raumfahrt) und Flughafen Köln/Bonn – immer mit dem Fokus auf Technik, Strategie und Führung
- 15 Jahre Erfahrung als Coach und Trainerin für Leadership Empowerment
- Themenschwerpunkte: Führungskräfteentwicklung, Team- und Organisationsentwicklung, Change Management, Kommunikation und Konfliktmanagement
- Pilotin / Dipl. Ingenieurin

Anmeldung und Formalitäten

Alle Seminare sind für Mitarbeiter*innen der kommunalen und regionalen Wirtschaftsförderung in Nordrhein-Westfalen bestimmt. Für die Anmeldung beachten Sie bitte:

- Sie können sich **ausschließlich** individuell mit dem **Online-Formular** für die Seminare vormerken. Wollen Sie in den Verteiler aufgenommen werden? Bitte melden Sie sich bei: weiterbildung@nrwglobalbusiness.com.
- Bei zu geringer Nachfrage behalten wir uns vor, Veranstaltungen abzusagen.

Besonderheiten für Managementseminare (s. auch Übersicht letzte Seite):

- Für alle Managementseminare wird ein **Teilnahmebeitrag** von 180,-€ pro Seminar-tag erhoben.
- Bitte klären Sie mit Ihrem Arbeitgebenden **vor Ihrer Interessensbekundung** die Kostenübernahme. **Dafür haben Sie bis zum 15. Juli 2025 Zeit!**
- **Weitere Kosten** entstehen bei den mehrtägigen Seminaren durch die Übernachtung im Seminarhotel, die für Sie standardmäßig gebucht wird und im Einzelfall wieder abbestellt werden kann. Die Hotelpreise verstehen sich inklusive Frühstück. Die Übernachtungskosten sind i.d.R. vor Ort zu begleichen. Bei den mehrtägigen Seminaren organisieren wir ein gemeinsames Abendprogramm, so dass die Übernachtung vor Ort insbesondere für den Erfahrungsaustausch sehr sinnvoll ist.
- **Vom 1. bis zum 15. Juli 2025** können Sie Ihr Interesse für Ihre Anmeldung bekunden. Dazu erhalten Sie am **1. Juli 2025** zusammen mit dem Programm ein personalisiertes Online-Formular für die Seminare.
- Die Zahl Ihrer Interessensbekundungen ist nicht begrenzt.
- Sollte es zu **Überbuchungen** kommen, werden wir die Seminarplätze verlosen. Das Ergebnis erhalten Sie spätestens am **17. Juli 2024**. Nach der Bestätigung erhalten Sie eine Rechnung. Sollten Sie keine Rückmeldung erhalten: Melden Sie sich bitte!
- Bitte beachten Sie diese **Stornoregeln für Managementseminare**: Sagen Sie Ihre Seminarteilnahme wieder ab oder erscheinen gar nicht, stellen wir Ihnen die entstehenden Kosten in Rechnung. Ihre Absage muss schriftlich per Mail erfolgen und wird von uns schriftlich bestätigt. Erst mit der Bestätigung wird die Absage verbindlich. Die Stornogebühr beträgt:
 - bei Absage von mehr als 8 Wochen vor Seminarbeginn: keine Kosten.
 - Absage zwischen 8 und 6 Wochen vor Seminarbeginn: 90,-€ pro Seminar-tag.
 - Absage weniger als 6 Wochen vor Seminarbeginn oder Nicht-Teilnahme: 180,-€ pro Seminar-tag.
 - Sämtliche Stornogebühren entstehen nicht, wenn Sie selbst für eine*n Ersatzteilnehmer*in sorgen oder wir den Seminarplatz nachbesetzen können. Bei **Hotelbuchungen** richten sich die Stornogebühren nach den jeweiligen Geschäftsbedingungen der Hotels und müssen ebenfalls von Ihnen bezahlt werden.

Ihre Ansprechpersonen zu allen Fragen der Weiterbildung für die kommunale Wirtschaftsförderung in Nordrhein-Westfalen sowie für das NRW.Global Business-Zertifikat Wirtschaftsförderung sind:



Moritz Ernst
+49 211 13000 - 129
Mailadresse für das Team: weiterbildung@nrwglobalbusiness.com



Ruth Kampher
+49 211 13000 - 191



Stefanie Schönrath
+49 211 13000 - 123

Impressum

NRW.Global Business GmbH - Trade & Investment Agency
Völklinger Straße 4
40219 Düsseldorf, Germany
Phone +49 211 13000 0

Service für die Wirtschaftsförderung:
Ruth Kampher, Bereichsleiterin

Inhalt und Konzeption:
Moritz Ernst, Ruth Kampher und Stefanie Schönrath
Düsseldorf, Juli 2025

Übersicht: Weiterbildung für die kommunale Wirtschaftsförderung in Nordrhein-Westfalen

Seminartyp	Grundlagenseminare und Fachseminare	Online-Kurzseminare	Managementseminare
Inhalte	Grundlagenkenntnisse der Wirtschaftsförderung für Einsteiger*innen Fachseminare mit Praxisbeispielen aus den Wirtschaftsförderungen in NRW / Workshops	Kompakte Wissensvermittlung zu aktuellen Themen Kompakte Updates zu allen Themen der Wirtschaftsförderung Kurzvorstellung von Praxisbeispielen	Managementkompetenzen: Arbeitsplanung / Führung / Organisation / Strategieentwicklung / Ideenfindung Soziale Kompetenzen: Kommunikation, Argumentieren, Präsentieren / Umgang mit Konflikten und Verhandlungen / Moderation
Veröffentlichung im NRW.Global Business-Programm	Grundlagen- und Fachseminare und Online-Kurzseminare		Managementseminare
Dauer des Seminars	1 Tag	1,5 - 4 Stunden	i.d.R. 2 Tage
Gruppengröße	16 bis 20 Personen	16 - unbegrenzt	12 bis 18 Personen
Seminarzahl pro Person pro Halbjahr	maximal 3		unbegrenzt
Teilnahmebeitrag	kostenfrei		180€ pro Seminarstag
Weitere Seminarkosten	ggf. Übernachtungskosten bei mehrtägigen Seminaren	keine	ggf. Übernachtungskosten
Veröffentlichung des Angebots	01.07.2025		01.07.2025
Zeitraum für Ihre Interessensbekundungen	01. bis 07.07.2025		01. bis 15.07.2025
Bei Überbuchung	Losverfahren		Losverfahren
Rückmeldung	Bestätigung Seminarplatz bzw. Platz auf der Warteliste: 10.07.2025		17.07.2025 + Versand der Rechnungen über den Seminarteilnahmebeitrag
Sie erhalten das	Seminarprogramm mit Anfahrtshinweisen spätestens 4 Wochen vor dem Seminar		Seminarprogramm mit Anfahrtshinweisen spätestens 10 Wochen vor dem Seminar
Stornogebühren bei Absage	Absage bis 21 Tage: keine Kosten / 20 - 10 Tage: 90€ / <10 Tage: 180€ pro Seminarstag	Absage: < 5 Tage: 50€	Absage > 8 Wochen: keine Kosten / 8 bis 6 Wochen: 90€ / <6 Wochen: 180€ pro Seminarstag
Bitte beachten: Stornobedingungen	Sämtliche Stornogebühren entstehen nicht, wenn Sie selbst für eine*n Ersatzteilnehmer*in sorgen oder wir den Seminarplatz nachbesetzen können. Bei Hotelbuchungen richten sich die Stornogebühren nach den jeweiligen Geschäftsbedingungen der Hotels und müssen ebenfalls von Ihnen bezahlt werden. Ihre Absage muss schriftlich per Mail an: weiterbildung@nrwglobalbusiness.com erfolgen. Sie wird von uns schriftlich bestätigt und erst damit verbindlich!		
Bitte melden Sie sich!	Bitte melden Sie sich bei: weiterbildung@nrwglobalbusiness.com - wenn Sie auf Ihre Interessensbekundungen keine automatische Bestätigung erhalten. - wenn Sie nach den Losverfahren keine Bestätigung Ihrer Anmeldungen erhalten. - sollten vor dem Seminar keine detaillierten Seminarinfos bei Ihnen ankommen.		